

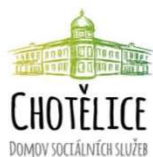


Zpráva o činnosti

Domova sociálních služeb Chotělice

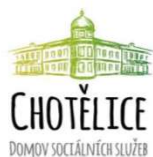
rok 2017





Osnova zprávy o činnosti Domova sociálních služeb Chotělice:

- I. Základní údaje o organizaci**
- II. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti**
- III. Plnění úkolů v personální oblasti**
- IV. Plnění úkolů v oblasti pracovní, nácvikové, terapeutické činnosti, vzdělávání a volnočasových aktivit klientů**
- V. Plnění úkolů v oblasti hospodaření**
 - 1. Oblast výnosů
 - 2. Oblast nákladů
 - 3. Oblast finančního majetku
 - 4. Oblast dotací ze státního rozpočtu, jiných rozpočtů
 - 5. Investice
 - 6. Zpráva o veřejných zakázkách
- VI. Autoprovoz**
- VII. Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem**
- VIII. Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů**
- IX. Kontrolní činnost**
- X. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků**



I. Základní údaje o organizaci

- Název: Domov sociálních služeb Chotělice
- Sídlo: Chotělice 89, Smidary 503 53
- IČ: 00 579 025
- DIČ: CZ00579025
- Právní forma: příspěvková organizace
- Statutární orgán: ředitel
- Zřizovatel: Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245,
Hradec Králové 500 03, IČ 708 89 546
- Registrace u obchodního soudu: organizace je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, v oddíle Pr
vložce 696
- Druh služby: domov pro osoby se zdravotním postižením
- Registrační číslo sociální služby: 9445282
- Cílová skupina: osoby s kombinovaným postižením, osoby s
mentálním postižením, věková struktura od 19 let výše

II. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti

1) kapacita:	- kapacita zařízení k 31.12. 2016	76
	z toho - celoroční pobyty	76
	- počet klientů k 1.1.2017	76
	přijatí	2
	zemřelí+ukončení pobytu	4
	- počet klientů k 31.12.2017	74
	- plán. kapacita pro rok 2018	74

2) změny v organizaci práce:

Od 1.1. 2017 došlo ke změně názvu z Ústavu sociální péče pro mentálně postiženou mládež Chotělice na nový název **Domov sociálních služeb Chotělice**. Zároveň máme od 1.1. 2018 registraci na možnost přijetí i mentálně postižených žen. Zatím zde máme 2 klientky a to od 1.10. 2017, které k nám přišly z DSS Skřivany. Kapacita zařízení zůstala v r. 2017 stejná jako v r. 2016, tedy 76 lůžek. Na druhou stranu byl počet zaměstnanců v r. 2017 navýšen o 2 zaměstnance (pozice pracovník v sociálních službách), a tak byl stav v roce 2017 stanoven v naší organizaci na 54 přepočtených zaměstnanců.

V průběhu roku také došlo k nezvykle velké obměně pracovníků v zařízení (odešlo celkem 9 zaměstnanců - 1x starobní důchod, 8x podání výpovědi ze strany zaměstnance).

Jako důvod odchodu z organizace bylo nejčastěji uváděno špatné finanční ohodnocení vzhledem k náročnosti práce a požadavkům na pracovní pozici (potřeba znalosti práce na PC, přemíra administrativy a zhoršující se zdravotní stav klientů - potřeba větší péče o klienty) a obava o ztrátu zaměstnání v důsledku plánované a probíhající transformace zařízení.

V celém r. 2017 nadále v naší organizaci probíhal individuální projekt v rámci transformace zařízení. V průběhu projektu byly postupně zjišťovány u všech našich klientů jejich individuální potřeby, přání a dále např. i jejich rodinné a příbuzenské vazby. Byly přepracovány některé metodiky (např. individuální plánování) a pracovalo se na „Plánu realizace změny“. Projekt má být ukončen v březnu r. 2018. O probíhajícím projektu a všech dalších případných aktualitách na naší cestě za změnou je možné se více dozvědět na našich webových stránkách, kde jsou náležitě informace.

3) realizované akce:

a) **pro klienty:** - tabulka: viz příloha č.5

b) **pro zaměstnance:** - akce pořádané z FKSP:

- 24.03.2017 - 6. Ples sociálních služeb mikroregionu Novobydžovska
- příspěvek na obědy ve výši Kč 12/1 oběd
- příspěvek na rekreaci ve výši Kč 3 500/1 zaměstnance
- nepeněžní dary k 50, 55, 60 výročí.

III. Plnění úkolů v personální oblasti

1) tabulka: viz příloha č.2 s komentářem

2) struktura a počty zaměstnanců k 31.12. 2017:

• Ředitel	1
• THP	2,5
• Soc. pracovník	3
• Skladní-zásobovač	1
• Údržba-provozáři	3
• Dělnice v prádelně	2
• Krejčová	1
• Pracovníci v soc. službách	24,5
• Vrchní sestra	1
• Zdravotní sestry	5
• Uklízečky	4
• Kuchaři	6

Celkem zaměstnanců : 54

3) příchody a odchody zaměstnanců za rok 2017 :

▪ nástup:	pracovník v soc. službách	8
	všeobecná sestra	1
	dělnice v prádelně	3
▪ ukončení:	pracovník v soc. službách	4
	zaučená kuchařka	1
	všeobecná sestra	3
	dělnice v prádelně	2

IV. Pracovní, nácvikové, terapeutické činnosti, vzdělávání a volnočasové aktivity klientů

1. Pracovní činnost

Práce je přirozenou schopností člověka, pramení z potřeby být potřebný a užitečný. Práci a zaměstnáváním se zabývá i Úmluva o právech osob se zdravotním postižením, která v čl. 27 přímo popisuje potřebu zajistit osobám se zdravotním postižením možnost uplatňovat svá pracovní a odborová práva na rovnoprávném základě s ostatními.

Dále pak je nutné podporovat u osob se zdravotním postižením získávání pracovních zkušeností na otevřeném trhu práce.

- **Někteří klienti jsou zaměstnáni na Dohodu o provedení práce v Domově sociálních služeb na pracovních pozicích v prádelně, zahradnických pracích, pomoc při manipulaci s prádlem.**
- **Někteří klienti jsou zaměstnáni u obce Smidary v oblasti úklidu a údržby Obce.**
- **Někteří klienti mají zkušenost se zaměstnáním na otevřeném trhu práce**
- **Někteří klienti jsou zaměstnáni firmou, která jim materiál k práci dováží do zařízení.**

2. Nácvikové činnosti

Nácvikové činnosti vycházejí obecně z principu poskytování naší služby:

- **Sociálního začlenění klientů:** pracovníci se snaží o co největší zapojení klientů do běžné společnosti, využívání běžných veřejných služeb, úřadů a zapojení do smysluplné práce
- **Posláním naší služby:** Domov se snaží individuálním přístupem posilovat jejich sociální kompetence a umožnit tak našim klientům důstojné prožití života srovnatelného s životem svých vrstevníků žijících v domácím prostředí. Klienti jsou informováni osobně pracovníkem, dále je tato informace dostupná na nástěnce.

3. Terapeutické činnosti

Ani v oblasti zdraví by neměli být osoby se zdravotním postižením diskriminovány, proto je třeba podpory v oblasti kompenzačních pomůcek i jiných vhodných augmentativních a alternativních způsobů, prostředků a formátů komunikace, vzdělávacích technik a materiálů přizpůsobených potřebám osob se zdravotním postižením. Socioterapeutické služby mohou využívat i klienti s vysokou mírou plné podpory.

- **Jedná se o:**
- **Canisterapii** - Canisterapií se rozumí léčebný kontakt psa a člověka. Pes už svou přítomností dokáže vyvolat dobrou náladu všude tam, kde je jí nedostatek.
- **Hippoterapie** - obecně pojem hipporehabilitace zahrnuje aktivity, při kterých přichází do styku kůň s handicapovaným člověkem.

Bazální stimulace je psychologickou aktivitou, která se snaží nabídnout osobám s mentálním postižením a s více vadami možnosti pro vývoj jejich osobnosti. Pojem stimulace můžeme vysvětlit jako nabídku podnětů všude tam, kde těžce postižený člověk vzhledem ke svému postižení není schopen se sám postarat o dostatečný přísun přiměřených podnětů potřebných pro svůj vývoj. (Pipeková, 2010, s. 355)

Metody **augmentativní a alternativní komunikace** se pokouší přechodně nebo trvale kompenzovat projevy poruchy a postižení u osob se závažným postižením řeči, jazyka a psaní. Alternativní komunikační systémy se používají jako náhrada mluvené řeči. Augmentativní systémy komunikace mají podporovat již existující, ale pro běžné dorozumívání nedostatečné komunikační schopnosti. Cílem obou metod je to, aby člověk s poruchou komunikace mohl vyjadřovat své potřeby a sdílet své pocity nebo zážitky.

4. Vzdělávání

Vzdělávání stejně jako práce je v Úmluvě o právech osob se zdravotním postižením uznána v čl. 24 jako právo, při kterém je zajištěno a podporováno vzdělávání zaměřené na plný rozvoj lidského potenciálu a **smyslu pro vlastní důstojnost a uvědomění si vlastní hodnoty**, stejně jako na posilování úcty k lidským právům, základním svobodám a lidské různorodosti. Dále také **rozvoj osobnosti, nadání a kreativity osob se zdravotním postižením, jakož i jejich duševních a tělesných schopností**, v co největší možné míře. Klienti jsou informováni osobně pracovníkem, dále je tato informace dostupná na nástěnce.

Někteří klienti absolvují vzdělávání Střední školy Euroinstitut – vzdělávání je 1x týdně 3 hodiny po dobu 1-3 let v jednotlivých vzdělávacích oborech (Provozní služby, Úklid a výpomoc, Praktická škola dvouletá, Praktická škola jednoletá, Pečovatelské služby, Pečovatelské a zdravotně-sociální služby) dle schopností klienta.

5. Volnočasové aktivity

Volnočasové aktivity mají za cíl umožnit klientům trávit svůj čas **smysluplně** s důrazem na **rozvoj osobnosti**, nadání a kreativity osob se zdravotním postižením, jakož i jejich duševních a tělesných schopností, v co největší možné míře.

Nabídka sociálně terapeutických činností se přizpůsobuje schopnostem a zájmům klienta. Dle skladby klientů i s ohledem na danou činnost jsou tvořeny skupiny. Je možné pracovat s klientem individuálně. **Nejčastěji využívaná témata:**

Šipky, Společenské hry, Keramika, Canisterapie, hippoterapie, Zahradnické práce, Filmový klub, Kvízy, hádanky, Zpěv, hra na nástroj, Příroda, procházka, Četba, Trénink paměti, Fotbal, Ping pong, Přehazovaná, Cvičení se židlí, Plavání, Jízda kole, Výlety do přírody, Kino, divadlo, jarmarky, Tvoření z papíru, dřeva, přírodnin, Práce s korálky.

V. Plnění úkolů v oblasti hospodaření

1) **Oblast výnosů:**

a) **tabulka:** viz příloha č.3 s komentářem

b) **úpravy rozpočtu:**

- dodatkem č.1 a dodatekem č. 2 smlouvě o poskytnutí účelově určeného příspěvku na provoz z rozpočtu Královéhradeckého kraje č. SR 17 9445282 v rámci Programu na podporu sociálních služeb definovaných v zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, byl navýšen příspěvek o Kč 3 841 760,00
- usnesením Zastupitelstva č. ZK/9/668/2017 ze dne 4.12. 2017 byl navýšen příspěvek na provoz o 100 tis.

2) **Oblast nákladů (neinvestiční výdaje):**

a) **tabulka:** viz příloha č.1 s komentářem

b) **úpravy rozpočtu:**

- usnesením Rady č. RK/32/1677/2017 ze dne 6.11. 2017 byla provedena změna specifického ukazatele navýšením limitu mzdových prostředků o 1 644 tis.Kč.

3) **Oblast finančního majetku**

a) **hospodářský výsledek:**

	Hlavní činnost	Doplňková činnost
Náklady	32 492 392,43	46 088,00
Výnosy	32 492 826,12	48 671,00
Hosp.výsledek	433,69	2 583,00
Celkem za organizaci		3 016,69

Návrh na rozdělení HV: 616,69 do rezervního fondu
2 400,00 do fondu odměn

b) **kontrola souladu stavu FKSP a bankovního účtu:**

účet 243-00 – BÚ FKSP **264 992,84**

+ 47.221,34 jednotný příděl 12/17-převod 262 v 1/18

+ 82,- popl.+úroky 12/17-převod 262 v 1/18

- 6.396,- přísp. na stravování 12/17-převod 262 v 1/18

účet 412-00 – FKSP **305 900,18**

c) **ceniny:**

Pokladna - provozní	261-00	34 921,00
Pokladna peněžních depozit klientů	261-10	57 355,00
Ceniny-pošt.známky	263-05	1 424,00

d) cizí majetek na podrozvahové evidenci

Věcná depozita	994-0300	7 534 535,21
Vkladní knížky v ks	994-0301	65,00
Osobní účty	994-0302	662 435,44

4) Oblast dotací ze státního rozpočtu, jiných rozpočtů

- dotace z rozpočtu MPSV prostřednictvím Královéhradeckého kraje ve výši 11 409 760 Kč

5) Investice

a) tabulka: viz příloha č.4

b) úpravy rozpočtu:

- investiční dotace na „Rekonstrukci prádelny“ ve výši 1 426 818,00
- investiční dotace na „Rekonstrukci tělocvičny“ ve výši 287 964,00

6) Zpráva o veřejných zakázkách

a) do 500 tis. Kč

cena včetně DPH

- nákup elektrického sporáku do kuchyně 130.680,- Kč
- nákup myčky nádobí pro klienty 142.780,- Kč
- nákup pračky kotvené do prádelny 157.550,- Kč
- nákup - server 58.324,- Kč
- oprava koupelny č.m.118 ve 2.NP hlavní budovy 478.301,- Kč
- oprava hromosvodů (prádelna, dílna+tělocvična) 120.520,- Kč
- PD a AD na rekonstrukci a statické zajištění základů objektu prádelny 175.450,- Kč
- TDI na rekonstrukci a statické zajištění základů objektu prádelny 90.750,- Kč
- PD a AD na rekonstrukci střešního pláště tělocvičny 185.130,- Kč
- TDI na rekonstrukci střešního pláště tělocvičny 87.120,- Kč

b) od 500 tis.-1 mil.Kč

- rekonstrukce a statické zajištění základů objektu prádelny 1.124.318,- Kč
- rekonstrukce střešního pláště na objektu tělocvičny 1.122.632,- Kč
(akce bude dokončena do konce 4/2018)

c) nad 1 mil. Kč

- žádná zakázka

VI. Autoprovaz

Druh vozidla	Počet ujetých km	Spotřeba poh. hmot	Průměrná spotřeba PH
Fabia 1H1 0520	8.643	628,38 l	7,27 l/100 km
VW Tranzit HKO 74-59	7.204	575,64 l	7,99 l/100 km
Octavia HKP 53-01	4.420	261,00 l	5,90 l/100 km
VW Caddy 3H8 0887	11.711	839,95 l	7,17 l/100 km
Celkem	31.978 km	2.304,97 l	x

- Komentář:
- - využití vozidel: pro dopravu klientů do zdravotnických zařízení, na sportovní a kulturní činnost, výlety, nákup ošacení, léků, jednání na úřadech, školení, semináře, sociální šetření a další potřebu pro zajištění plynulého chodu DSS Chotělice.
- - opravy vozidel: provedeny roční servisní prohlídky u Octavie, VW Tranzit, VW Caddy a Fabie včetně případných potřebných oprav.
Technická prohlídka byla provedena po 2 letech u vozidla Octavie.
- - stav vozového parku je odpovídající stáří vozidel.
U vozidel Fabia (r.v. 2003), VW Tranzit (r.v. 2000) a Octavia (r.v. 2001) se začíná projevovat stáří a opotřebování větším počtem potřebných oprav, koroze karoserie atd.

VII. Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem

1) Stav majetku za jednotlivé kategorie:

Kategorie majetku	Poř.cena k 1.1. 2017	Poř. Cena k 31.12. 2017	Pořízení v roce 2017	Vyřazení v roce 2017
Stavby	108 266 449,98	108 266 449,98		
Stroje, přístroje zařízení	4 897 174,47	5 386 508,47	489 334,00	-
Dopravní prostř.	2 994 309,10	2 994 309,10		
Pozemky	722 868,11	723 029,39	489 334,00	
Celkem	116 880 962,94	117 370 296,94	489 334,00	
DDHM 3-40tis.	11 313 289,70	11 944 460,75	631 171,05	
DDNHM 7-60tis.	147 799,90	199 856,90	52 057,00	

Rozpis pořízeného dlouhodobého hm. a nehm. majetku:

Stroje, přístroje, zařízení:

Počítač FUJITSU	58.324,-	24.08.2017
Pračka Electrolux	157.550,-	30.08.2017
Mycí stroj-winterhalter	142.780,-	04.10.2017
Sporák elektrický	130.680,-	29.12.2017

Nedostatečné investiční prostředky v investičním fondu nám nadále nedovolují provádět obnovu majetku organizace tak, jak bychom si představovali. Jedná se např. o obnovu vozového parku, větší investiční rekonstrukce nemovitého majetku či nákup modernějších technologií.

2) Stav majetku na podrozvahové evidenci:

Číslo účtu	Kategorie majetku	Stav k 31.12 2017
901-00	DDNHM 500-7tis.	132 899,50
902-00	DDHM 500-3tis.	2 545 496,35
909-00	Majetek zapůjčený	32 900,00

3) Rozbor pohledávek po splatnosti:

nejdou žádné

VIII. Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů

Investiční fond:

TVORBA A POUŽITÍ INVESTIČNÍHO FONDU ORGANIZACE	tis. Kč
stav fondu k 1.1. 2017	256,83
příděl z odpisů dlouhodobého majetku	2 325,23
investiční dotace z rozpočtu zřizovatele	1 714,78
ZDROJE FONDU CELKEM	4 296,83
rekonstrukce a modernizace	1 714,78
pořízení dlouhodobého majetku	489,33
odvod do rozpočtu zřizovatele	2 031,00
POUŽITÍ FONDU CELKEM	4 235,11
STAV FONDU K 31.12. 2017	61,72

Rezervní fond

REZERVNÍ FOND 413	tis. Kč	REZERVNÍ FOND 414	tis. Kč
stav fondu k 1.1.2017	644,82	stav fondu k 1.1.2017	69,98
příděl z výsledku hospodaření	0,08	ost.zdroje fondu-dary	
ZDROJE FONDU CELKEM	644,90	ZDROJE FONDU CELKEM	69,98
použití fondu do inv.fondu		použití fondu na provoz.N	
použití fondu na provozní N		použití fondu - dary	
STAV FONDU k 31.12.2017	644,90	STAV FONDU k 31.12.2017	69,98

Fond odměn

FOND ODMĚN	tis. Kč
stav fondu k 1.1.2017	121,58
příděl z výsledku hospodaření	1,50
ZDROJE FONDU CELKEM	123,08
použití fondu na osobní N	
STAV FONDU k 31.12.2017	123,08

IX. Kontrolní činnost

- **1. Stručné hodnocení výsledků řídicích kontrol:**
 - Stručné zhodnocení výsledků řídicích kontrol podle zákona č. 320/2001 Sb.,
 - o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, prováděcí vyhlášky č.
 - 416/2004 Sb. bylo předloženo v Roční zprávě o výsledcích finančních kontrol za rok 2017
 - prostřednictvím Informačního systému finanční kontroly ve veřejné správě – Modul ročních zpráv.
 - Dle hodnocení přiměřenosti a účinnosti řídicích kontrol, které proběhly v roce 2017
 - nebylo zjištěno závažných zjištění dle § 22 odst.6.
 - Na základě žádosti byla v roce 2017 poskytnuta dotace z rozpočtu MPSV, kterou
 - Královéhradecký kraj obdržel na základě dotačního řízení pro kraje z programu
 - na podporu sociálních služeb definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách,
 - ve znění pozdějších předpisů.
- **2. Kontrolní zjištění předané k dalšímu řízení podle zvláštních právních předpisů:**
 - nebyly žádné.
- **3. Roční plán kontrolní činnosti:**
 - Kontrolní činnost v organizaci je naplňována dle ročního plánu kontrol, který je
 - stanoven ředitelem organizace. U případných zjištěných nedostatků při těchto interních
 - kontrolách (např. hygienické nedostatky v provozu organizace, chybějící nedostatky ve
 - vedení individuálních plánů klientů atd.) je zajištěna jejich okamžitá náprava či
 - dohodnut termín k nápravě.
- **4. Další provedené kontroly:**
 - *KÚ HK – veřejnosprávní kontrola dne 27.3. 2017 (odbor soc. věcí)*
 - Plánovaná průběžná veřejnosprávní kontrola zaměřená na personalistiku a mzdovou
 - agendu. Kontrolované období: r. 2016
 - Při kontrole nebyly zjištěny závažné nedostatky, byly pouze 2 doporučení, které jsme
 - následně vzali na vědomí a uvedli do praxe.
 -
 - *KHS HK - kontrola stravovacího provozu proběhla dne 30.11. 2017*
 - Při kontrole nebyly zjištěny závažné nedostatky, nebyl tedy ani stanoven termín pro
 - podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků.

X. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků

- zabezpečeno vnitřní směrnici o provedení inventarizace s účinností od 1.9. 2013, která stanoví postup a průběh dle platnosti vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci.

Na směrnici dále pak navazuje vymezení majetku a závazku podléhající inventarizaci, jmenování inventarizační komise, zápis o instruktáži (proškolení) předsedů inventarizačních komisí, plán inventur, podpisové vzory a následná zpráva o provedení inventarizace za rok 2017.

- skutečné stavy majetku a závazků byly zjišťovány po jednotlivých úsecích fyzickou i dokladovou inventurou, srovnány se stavem účetním a dle zákona č.563/1991Sb., o účetnictví a prováděcí vyhlášky č.410/2009 Sb.,ve znění pozdějších předpisů, zaznamenány v inventurních soupisech. U majetku, jehož inventarizace byla provedena dříve než k 31.12. 2017 byl vyhotoven dodatečný inventurní soupis, na kterém jsou pohyby od data provedení inventarizace a stav k 31.12.2017. Během inventarizace nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly.

Vypracovala: Jaroslava Slavíková, rozpočtářka

Schválil a vydal: Bc. Milan Jánský, ředitel DSS Chotělice
V Chotělicích 5.2. 2018